



Hlášenka volného pracovního místa

Název a sídlo zaměstnavatele:		IČO:		
Místo výkonu práce - adresa:				
Požadovaná profese:				
Počet požadovaných zaměstnanců:		CZ-ISCO ¹⁾ :		
Typ pracovněprávního vztahu:		<input type="checkbox"/> pracovní poměr <input type="checkbox"/> služební poměr <input type="checkbox"/> DPP <input type="checkbox"/> DPČ		
Zaměstnání na dobu:	<input type="checkbox"/> neurčitou	Od:	Hrubá měsíční Mzda/plat ²⁾ od:	Do:
	<input type="checkbox"/> určitou	Od: Do:	Pracovní úvazek: <input type="checkbox"/> plný <input type="checkbox"/> zkrácený	Počet hodin týdně:
Směnnost:	<input type="checkbox"/> 1 směna <input type="checkbox"/> 2 směny <input type="checkbox"/> 3 směny <input type="checkbox"/> 4 směny <input type="checkbox"/> nepřetržitý provoz <input type="checkbox"/> turnusové služby <input type="checkbox"/> dělené směny <input type="checkbox"/> pružná pracovní doba <input type="checkbox"/> noční provoz	Vhodné pro:	<input type="checkbox"/> zdravé osoby <input type="checkbox"/> osoba zdravotně znevýhodněná <input type="checkbox"/> OZP s maximálně 2. stupněm invalidity <input type="checkbox"/> OZP s invaliditou 3. stupně (dříve TZP) <input type="checkbox"/> OZP na vozíku (bezbariérový přístup) <input type="checkbox"/> absolventy <input type="checkbox"/> mladistvé do 18 let <input type="checkbox"/> azylanty	
	Expirace (VPM bude nabízeno a zveřejňováno do data) :			
Požadovaný minimální stupeň vzdělání: <small>(obor napište případně do následujícího řádku)</small>	<input type="checkbox"/> základní vzdělání <input type="checkbox"/> bez vzdělání <input type="checkbox"/> úplné střední odborné s vyučením i maturitou <input type="checkbox"/> nižší střední odborné <input type="checkbox"/> úplné střední odborné s maturitou (bez vyučení) <input type="checkbox"/> střední odborné s výučním listem <input type="checkbox"/> vyšší odborné <input type="checkbox"/> střední odborné bez vyučení a bez maturity <input type="checkbox"/> bakalářské <input type="checkbox"/> konzervatoř <input type="checkbox"/> úplné střední všeobecné (gymnázium) <input type="checkbox"/> vysokoškolské <input type="checkbox"/> vědecká výchova (Ph.D. apod.)			
Upřesňující informace ³⁾ : <small>(požadavky ŘP skupin., jazykové požadavky, náplň práce apod.)</small>				
Zaměstnanecské výhody ⁴⁾ :				
Zájem o občany z jiného státu Evropské unie ⁵⁾ <input type="checkbox"/>	Souhlas s nabízením volného pracovního místa cizincům ⁶⁾ : <input type="checkbox"/>			
	modrá karta ⁶⁾ <input type="checkbox"/>			
	zaměstnanecská karta ⁶⁾ <input type="checkbox"/> Program kvalifikovaný zaměstnanec ⁷⁾ <input type="checkbox"/>			
	povolení k zaměstnání <input type="checkbox"/> Mimořádné pracovní vízum ⁸⁾ <input type="checkbox"/>			
Zveřejnit nabídku ⁹⁾ ?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	Nabízet v těchto dalších okresech:		
Způsob prvního kontaktu zájemce o volné pracovní místo se zaměstnavatelem ¹⁰⁾ :	<input type="checkbox"/> osobně	Místo, případně čas:		
	<input type="checkbox"/> e-mailem			
	<input type="checkbox"/> telefonicky	Kdy		
	<input type="checkbox"/> na výběrovém řízení	Místo, datum, hodina:		
Kontaktní osoba:				
Tel. (bude zveřejněn):	E-mail:			
Za zaměstnavatele vyhotovil(-a):				
Dne:	Tel. nebo e-mail výhradně pro ÚP ČR ¹¹⁾ :			

S osobními údaji, poskytnutými v Hlášení volného pracovního místa, je nakládáno v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Další informace o zpracování osobních údajů (např. účel a rozsah zpracování, poučení o právech při zpracování osobních údajů atd.) naleznete na: <https://portal.mpsv.cz/upcr/oup/gdpr>

Vysvětlivky:

- 1) Kód profese podle klasifikace zaměstnání CZ-ISCO. Kód lze vyhledat na https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_zamestnani_-cz_isco-
- 2) Zaručená mzda (měsíční nebo hodinová). Uvedte rozpětí nebo spodní hranici v souladu s nařízením vlády č. 567/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Ve veřejném sektoru se jedná o plat. U dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr se jedná o odměnu. V případě nahlášení volného pracovního místa (VPM) v rámci zařazení do Programu kvalifikovaný zaměstnanec uveďte 1,2 násobek zaručené mzdy.
- 3) Zde uveďte Vaše požadavky na uchazeče (požadovanou praxi, obor vzdělání, řidičské oprávnění, znalost jazyků apod.), popis pracovní činnosti, upřesnění pracovní doby a další potřebné informace.
- 4) Příkladem zaměstnaneckých výhod jsou například zvláštní prémie, podnikové stravování, příspěvek na dopravu, dovolená navíc, zajištěné ubytování, stravenky.
- 5) Zaškrtněte v případě, že máte zájem zaměstnat občana Evropské unie nebo občana Švýcarska, Lichtenštejnska, Norska či Islandu. VPM je v tom případě na Evropském portále pracovní mobility (<http://ec.europa.eu/eures>) zvýrazněno tím, že je označeno obrázkem vlajky Evropské unie, a ve výpise je umístěno před nezvýrazněnými nabídkami. Zvýraznit VPM na Evropském portále pracovní mobility a zároveň jej nezveřejnit na Integrovaném portále MPSV (<http://portal.mpsv.cz>) není možné. Máte-li zájem nabízet VPM přednostně ve vybraném státě Evropské unie nebo ve Švýcarsku, Lichtenštejnsku, Norsku či na Islandu, obraťte se na poradce EURES, jejichž seznam najdete na Evropském portále pracovní mobility v sekci „Poradci EURES“ (<http://ec.europa.eu/eures>).
- 6) Zaškrtněte, pokud hodláte zaměstnat cizince. Za cizince se podle § 85 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, nepovažuje občan Evropské unie a dále občan Švýcarska, Lichtenštejnska, Norska a Islandu. V případě zaškrtnutí modré karty dáváte souhlas, aby VPM bylo zařazeno do centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držitelé modré karty. Modré karty jsou pouze pro cizince s vysokoškolským vzděláním nebo vyšším odborným vzděláním, pokud doba studia trvala minimálně 3 roky. Výše mzdy musí odpovídat alespoň 1,5násobku průměrné hrubé roční mzdy v České republice vyhlášené sdělením Ministerstva práce a sociálních věcí. V případě, že dáte souhlas s modrými kartami a nepodaří se ve lhůtě 10 dnů (podle situace na trhu práce lze prodloužit až na 30 dnů) od nahlášení VPM jej obsadit uchazečem nebo zájemcem o zaměstnání, bude VPM automaticky zařazeno do centrální evidence volných míst pro modrou kartu. V případě zaškrtnutí zaměstnanecké karty, dáváte souhlas, aby VPM bylo zařazeno do centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držitelé zaměstnanecké karty. U pracovních pozic pro zaměstnaneckou kartu týdenní pracovní doba v každém základním pracovněprávním vztahu musí činit nejméně 15 hodin a bez ohledu na rozsah práce měsíční mzda, plat nebo odměna cizince nebude nižší než základní sazba měsíční minimální mzdy dle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že dáte souhlas se zaměstnaneckými kartami a nepodaří se ve lhůtě do 10 dnů (podle situace na trhu práce lze prodloužit až na 30 dnů) od nahlášení VPM jej obsadit uchazečem nebo zájemcem o zaměstnání, bude VPM automaticky zařazeno do centrální evidence volných míst pro zaměstnaneckou kartu.
- 7) Zaškrtněte, pokud na VPM z centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držitelé zaměstnanecké karty hodláte zaměstnat cizince zařazeného do Programu kvalifikovaný zaměstnanec.
- 8) Zaškrtněte, pokud má být VPM obsazeno cizincem v rámci Mimořádného pracovního víza.
- 9) VPM je zveřejněno fyzicky na vývěsní tabuli kontaktního pracoviště Úřadu práce ČR a elektronicky na Integrovaném portále MPSV (<http://portal.mpsv.cz>) a na Evropském portále pracovní mobility (<http://ec.europa.eu/eures>). Zveřejnit VPM pouze na jednom z uvedených míst není možné. Nezveřejnit pracovní místo znamená, že ho Úřad práce ČR zadá pouze do vnitřního databázového systému a využije jen pro evidované uchazeče a zájemce o zaměstnání.
- 10) Uveďte, jakým způsobem Vás mají uchazeči kontaktovat – zda dáváte přednost zasílání životopisu e-mailem, telefonickému nebo osobnímu kontaktu. Je možné vybrat i více možností. Případně další informace můžete rozepsat v kolonce „Upřesňující informace“.
- 11) Tento kontaktní údaj se nezveřejňuje (není-li stejný jako kontakt pro zájemce o VPM).

Doplňující informace

Volná pracovní místa se zadávají na kontaktních pracovištích Úřadu práce ČR dle místa výkonu práce.

Přehled kontaktních pracovišť Úřadu práce ČR najdete na této internetové adrese: <http://portal.mpsv.cz/sz/local>

Pracovní nabídky v rámci samostatné výdělečné činnosti (takzvaně na živnostenský list) nejsou zaměstnáním pro účely evidence hlášení VPM, proto nemohou být zadány do evidence volných pracovních míst.

Informace obsažené v centrální evidenci volných pracovních míst podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, jsou informacemi, zveřejňovanými jako otevřená data v souladu s nařízením vlády č. 425/2016 Sb., o seznamu informací zveřejňovaných jako otevřená data.

Integrovaný portál MPSV (<http://portal.mpsv.cz>) je službou veřejnou. Ministerstvo práce a sociálních věcí ani Úřad práce ČR nejsou zodpovědné za subjekty, které si libovolně stahují nebo kopírují informace o volných pracovních místech na své internetové stránky a do svých periodik, a neručí (ani nemohou ručit) za aktuálnost zveřejněných informací o volných pracovních místech u takovýchto subjektů.

Úřad práce ČR nenabízí a nezveřejňuje nabídky zaměstnání, které jsou diskriminačního charakteru nebo jsou v rozporu s pracovněprávními a jinými právními předpisy nebo odporují dobrým mravům. Rovněž nenabízí a nezveřejňuje nabídky volných pracovních míst u zaměstnavatele, kterému byla uložena pokuta za porušení povinnosti vyplývající z pracovněprávních předpisů nebo za porušení povinnosti vyplývající ze zvláštních právních předpisů, které kontroluje Státní úřad inspekce práce nebo oblastní inspektorát práce, a to po dobu 3 měsíců ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o uložení pokuty. Úřad práce ČR dále nenabízí, nezveřejňuje, popřípadě MPSV vyřadí z centrální databáze databáze volná pracovní místa obsaditelná držitelé zaměstnanecké karty nebo obsaditelná držitelé modré karty za zákonem stanovených podmínek.